



POLITICA CONTRASTO MOLESTIE		POL MOL
------------------------------------	--	----------------

TEKNA S.R.L. si impegna a fornire un ambiente di lavoro sicuro, rispettoso e inclusivo per dipendenti, clienti, fornitori e visitatori. L'azienda non tollera alcuna forma di molestia, discriminazione o comportamento irrispettoso. Questa politica di tolleranza zero si applica a tutti i livelli dell'organizzazione e a tutte le interazioni legate al lavoro, sia all'interno che all'esterno dei locali aziendali.

Si precisa che per **Molestia** si intende qualsiasi comportamento indesiderato, verbale, non verbale o fisico, che ha lo scopo o l'effetto di violare la dignità di una persona o di creare un ambiente intimidatorio, ostile, degradante, umiliante o offensivo. Le molestie possono includere, ma non sono limitate a:

- Molestie sessuali: avance sessuali indesiderate, richieste di favori sessuali, commenti o battute a sfondo sessuale, esposizione di materiale pornografico.
- Molestie basate su razza, etnia, religione, sesso, orientamento sessuale, identità di genere, disabilità, età o qualsiasi altra caratteristica protetta.
- Bullismo: comportamenti aggressivi, intimidatori o vessatori.

Mentre per **Discriminazione** si intende qualsiasi trattamento ingiusto o sfavorevole basato su una caratteristica protetta.

Tutte le risorse umane di TEKNA S.R.L. sono responsabili di mantenere un ambiente di lavoro rispettoso e di segnalare qualsiasi comportamento di molestia o discriminazione.

La Direzione ed i vertici dell'azienda hanno la responsabilità aggiuntiva di prevenire, identificare e affrontare tempestivamente qualsiasi comportamento di molestia o discriminazione.

Il Comitato Guida di TEKNA S.R.L. è responsabile di fornire formazione, consulenza e supporto in materia di molestie e discriminazione.

Procedura di Segnalazione

- Chiunque ritenga di essere stato vittima o testimone di molestie o discriminazione è incoraggiato a segnalare immediatamente l'incidente al proprio superiore, al Comitato Guida o a un'altra persona di fiducia all'interno dell'azienda.
- Le segnalazioni possono essere presentate in forma verbale o scritta, anche in forma anonima, attraverso i canali appositamente predisposti.
- Le segnalazioni possono essere inviate tramite il canale della posta ordinaria, inviando una lettera alla Cortese Attenzione del Comitato Guida, indicando la dicitura "riservatissimo" nella busta che contiene la segnalazione.
- L'azienda si impegna a garantire la riservatezza delle segnalazioni e a proteggere i segnalanti da eventuali ritorsioni.

Indagine e Azioni Correttive



POLITICA CONTRASTO MOLESTIE		POL MOL
------------------------------------	--	----------------

- Tutte le segnalazioni di molestie o discriminazione saranno investigate in modo tempestivo, imparziale e approfondito da parte del Comitato Guida.
- L'azienda si impegna a prendere le misure correttive appropriate, che possono includere, ma non sono limitate a:
 - Ammonizioni verbali o scritte.
 - Sospensioni.
 - Licenziamenti.
 - Azioni legali.
- L'azienda si impegna a fornire supporto alle vittime di molestie o discriminazione.

Formazione e Sensibilizzazione

- L'azienda fornirà formazione periodica a tutto il personale in materia di molestie e discriminazione.
- L'azienda promuoverà una cultura di rispetto e inclusione attraverso campagne di sensibilizzazione e altre iniziative.

L'azienda adotta una politica di tolleranza zero nei confronti delle molestie e della discriminazione. Qualsiasi violazione di questa politica comporterà azioni disciplinari, fino al licenziamento.

Cusano Milanino, li 8/1/2025

Aleksandar Ivanov

Direzione